

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры администрации
Всеволожского муниципального района

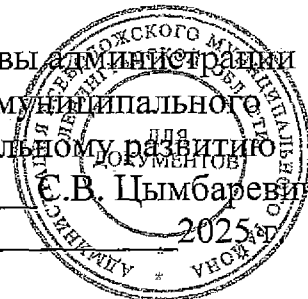
« » _____ 2025 г.
Д.А. Воробьева



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации
Всеволожского муниципального
района по социальному развитию

« » _____ 2025 г.
С.В. Цымбаревич



ПОЛОЖЕНИЕ

о VIII Всеволожском районном творческом фестивале-конкурсе «Музыка народов России» им. Е.А. Королевой

1. Общие положения

- 1.1. VIII Всеволожский районный творческий фестиваль-конкурс «Музыка народов России» им. Е.А. Королевой (далее — Фестиваль) проводится в 2025 году во Всеволожском муниципальном районе Ленинградской области в рамках реализации муниципальной программы «Культура Всеволожского муниципального района».
- 1.2. Настоящее Положение определяет цели и задачи, порядок проведения, содержание, требования к участникам Фестиваля. Фестиваль проводится в соответствии со Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утверждённой распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года №326-р.
- 1.3. Фестиваль призван способствовать поддержке и развитию национальной музыкальной и художественной культуры народов России, формированию единого культурного пространства на территории Российской Федерации, гармонизации межэтнических и межнациональных отношений, взаимообогащению культур и укреплению дружеских связей между народами России.
- 1.4. Фестиваль посвящен 80-летию празднования Победы в Великой Отечественной войне и Году Защитника Отечества.
- 1.5. Учредителем Фестиваля является администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Учредитель). Общее руководство по организации и проведению Фестиваля осуществляет отдел культуры администрации Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
- 1.6. Организатором Фестиваля является Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств им. И.О. Дунаевского».
- 1.7. Соорганизаторами Фестиваля являются Муниципальное учреждение «Всеволожский районный методический центр» и Муниципальное казенное учреждение культуры «Спортивно-культурный комплекс «Рондо».

2. Цели и задачи Фестиваля

2.1. Цели:

- поддержка, сохранение и развитие этнической культуры;
- способствование выявлению талантливых исполнителей народной песни, инструментальной музыки;
- создание благоприятных условий для коллективов, стремящихся к овладению народно - певческим искусством и инструментальным исполнительством;
- способствование организации открытого пространства для развития культурных контактов в области народного музыкального творчества.

2.2. Задачи:

- сохранение нематериального культурного наследия, национальных традиций и фольклора народов Российской Федерации;
- укрепление международных и межрегиональных связей и сотрудничества через музыкальную культуру и творчество;
- пропаганда единения разных национальных культур;
- развитие духовно - нравственных ценностей и эстетических потребностей детей и молодёжи; формирование любви к Родине, патриотическое воспитание молодого поколения;
- освоение молодыми музыкантами репертуарного богатства традиционной музыкальной культуры народов Российской Федерации;
- поддержка интереса и творческой активности детских и взрослых коллективов в области изучения народной культуры.

3. Порядок, место и сроки проведения Фестиваля

Фестиваль проходит в несколько этапов и включает в себя несколько возможных форматов участия.

3.1. Отборочный этап. Подача заявок по соответствующей форме, указанной в п.5 настоящего Положения, осуществляется до 14 ноября 2025 года, результаты отбора участников Гала-концерта Фестиваля будут опубликованы до 24 ноября 2025 года в официальной группе Фестиваля в социальной сети Вконтакте - <https://vk.com/club228143746>.

3.2. Выставка декоративно-прикладного искусства. Подача заявок по соответствующей форме, указанной в п.5 настоящего Положения, осуществляется до 14 ноября 2025 года, оригиналы работ необходимо предоставить в Оргкомитет Фестиваля до 7 декабря 2025 года. Фотографии работ могут быть опубликованы в официальной группе Фестиваля в социальной сети Вконтакте - <https://vk.com/club228143746>.

3.3. Гала-концерт Фестиваля состоится **13 декабря 2025 года в 15:00** на сцене МКУК «Спортивно-культурный комплекс «Рондо» муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (адрес нахождения: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район,

Новодевяткинское сельское поселение, деревня Новое Девяткино, ул.Школьная, здание 6).

Регламент проведения мероприятия: график прибытия коллективов и регламент проведения фестивальной программы будет выслан коллективам в учреждения культуры по электронной почте.

3.4. Онлайн конкурсы:

- онлайн-конкурс рисунков «Память в орнаменте»;
- онлайн-конкурс чтецов (видео «Письмо с фронта»; «Культура и искусство во время ВОВ»).

Подача заявок по соответствующей форме, указанной в п.5 настоящего Положения, осуществляется до 14 ноября 2025 года, результаты конкурсов будут опубликованы до 1 декабря 2025 года в официальной группе Фестиваля в социальной сети Вконтакте - <https://vk.com/club228143746>.

В рамках конкурсов участникам могут быть присвоены звания: Лауреата I, II, III степени, специальные призы, ГРАН ПРИ.

4. Номинации и категории участников

4.1. Номинации основного Фестиваля и Гала-концерта

Возрастные категории участников: не ограничен.

4.1.1. Номинация «Инструментальное творчество»

Категории:

- Соло
- Ансамбль (2 – 12 участников)
- Оркестр (от 12 участников)

**Программа выступления одного участника не должна превышать 5 минут! В категории «соло» не допускается исполнение по нотам, программа должна быть исполнена наизусть.*

4.1.2. Номинация «Вокальное творчество»

Категории:

- Соло
- Ансамбль (от 2 до 12 участников)
- Хор (от 12 участников)

**Программа выступления одного участника не должна превышать 5 минут! Не допускается исполнение по нотам, программа должна быть исполнена наизусть. Использование фонограмм («минус») допускается, но предпочтение отдаётся живому исполнению и аккомпанементу.*

4.1.3. Номинация «Хореографическое творчество»

Категории:

- Соло
- Малые хореографические ансамбли (2-4 человека)
- Хореографические ансамбли (от 5 человек)

**Программа выступления одного участника не должна превышать 5 минут! Использование фонограмм («минус») допускается, но предпочтение отдаётся живому исполнению и аккомпанементу.*

4.2. Выставка «Декоративно – прикладного творчества», в рамках проведения Фестиваля.

Возрастные категории участников: не ограничен.

Форматы участия: живопись, графика, аппликация, прикладная техника, фотография).

- На выставку принимаются работы, оформленные в паспарту, размером 40 х 60 см, 50 х 70 см с этикеткой на лицевой стороне, на оборотной стороне указывается название работы, фамилия и имя автора, наименование учреждения, Ф.И.О. преподавателя (при наличии).
- Работы, выполненные в объемно-пластических техниках, должны быть подготовлены для экспозиции. Все детали композиции должны быть надежно прикреплены, приклеены, пришиты и т.п. Работы, представленные в разобранном виде на выставку не принимаются.
- Изделия, выполненные из текстиля, должны иметь направляющую для крепления и подвеса к направляющим.
- Организаторы конкурса не несут ответственность за сохранность некачественно подготовленных работ во время формирования выставки.
- Выставочные работы возвращаются по окончании работы выставки в течении 7 рабочих дней.

4.3. Онлайн конкурсы, в рамках проведения Фестиваля.

Возрастные категории участников:

I категория – 7-11 лет;

II категория – 12-15 лет;

III категория – 16-18 лет;

IV категория – от 19 лет.

4.3.1. Онлайн-конкурс рисунков «Память в орнаменте»

4.3.1.1. **Задание:** создать квадратный рисунок, посвящённый одному символу или предмету Великой Отечественной войны (фронтальная звезда, каска, письмо-треугольник, гвоздика, журавль, орден, котелок, гармошка, пилотка, книга памяти, георгиевская лента, хлебный паёк и др.). По итогам конкурса лучшие работы будут собраны в единый орнамент памяти — мозаичное полотно.

4.3.1.2. **Технические требования:**

- формат изображения: квадрат (1:1), рекомендуемый размер 20×20 см;
- файл: JPG или PNG, разрешение не менее 300 dpi
- имя файла: Фамилия_Имя_Город.jpg (например: Иванов_Иван_Всёволожск.jpg);
- способ передачи: скан или качественную фотографию рисунка необходимо направить вложением в письмо или загрузить в облачное хранилище (Яндекс.Диск и др.) с предоставлением активной ссылки с открытым доступом на весь период проведения Фестиваля.

4.3.1.3. Требования к работе:

- техника исполнения свободная (живопись, графика, коллаж, цифровой рисунок);
- работа должна быть выполнена лично участником;
- не принимаются фотографии, чужие изображения и материалы, нарушающие авторские права.

4.3.2. Онлайн-конкурс чтецов (видео формат)

4.3.2.1. «Письмо с фронта» (проза)

Задание: создать видеоролик в формате чтения письма-треугольника (реального или художественного). Это может быть найденное в архивах письмо родственника, стилизация под военное письмо или авторский текст в форме «письма домой». Важно передать атмосферу эпохи: можно оформить ролик с фоном старых фотографий, музыки или предметов быта.

Технические требования:

- длительность видеоролика — до 5 минут;
- формат MP4, горизонтальная ориентация;
- разрешение: не менее 1280×720 (HD 720p), рекомендуется 1920×1080 (Full HD);
- имя файла: Фамилия_Имя_Город.mp4 (например: Петров_Петр_Всеволжск.mp4);
- способ передачи: вложением в письмо (до 20 МБ) или загрузить в облачное хранилище (Яндекс. Диск и др.) с предоставлением активной ссылки с открытым доступом на весь период проведения Фестиваля.

4.3.2.2. «Культура и искусство во время ВОВ» (стихотворения)

Задание: видеозапись исполнения стихотворения (авторского или другого поэта), посвящённого роли культуры и искусства в годы Великой Отечественной войны.

Технические требования:

- длительность видеоролика — до 3 минут;
- формат MP4, горизонтальная ориентация;
- разрешение: не менее 1280×720 (HD 720p), рекомендуется 1920×1080 (Full HD);
- имя файла: Фамилия_Имя_Город.mp4 (например: Сидорова_Анна_Всеволжск.mp4);
- способ передачи: вложением в письмо (до 20 МБ) или загрузить в облачное хранилище (Яндекс.Диск и др.) с предоставлением активной ссылки с открытым доступом на весь период проведения Фестиваля.

Требования к работе:

- в начале видео или в титрах участник обязан указать название стихотворения и его автора;
- допускается использование фоновой музыки, костюмов, декораций.

5. Порядок подачи заявок

5.1. В Фестивале могут принимать участие солисты, ансамбли и коллективы учреждений дополнительного образования (ДШИ, ДМШ, ДХШ), культурно-

досуговых учреждений (КДУ, ДК, КДЦ, ЦКД) Всеволожского муниципального района и Ленинградской области, национально-культурных обществ и автономий Ленинградской области и других регионов России.

5.2. Для участия в Фестивале необходимо предоставить:

- **форма заявки** для участия в Фестивале **принимается до 14 ноября 2025 года** (включительно) по следующим ссылкам:

1. Фестиваль - <https://forms.yandex.ru/u/68e3a6c0068ff00ed48132b6>
2. Выставка - <https://forms.yandex.ru/u/68e3aaddeb61460e712b79c8>
3. Онлайн конкурс - <https://forms.yandex.ru/u/68e3ad474936390c046dc94a>

- **согласие на обработку** персональных данных участника или его законного представителя (Приложение №1 к настоящему Положению) направляется на электронную почту **mngr_fest@mail.ru** с пометкой **«ФИО_Фестиваль Музыка народов России»** в форматах WORD и PDF с подписью;

- **выставочные работы** принимаются до 7 декабря 2025 года (включительно) в МБУДО «ДШИ им. И.О. Дунаевского».

5.3. Лицо, подавшее Заявку на участие в Фестивале, несёт полную ответственность за достоверность указанных им сведений. Информация из заявок автоматически копируется в дипломы, будьте внимательны при заполнении. Изменения в заявку и список делегации после подачи принимаются не более двух раз.

5.4. По решению оргкомитета Фестиваля, в случае большого количества участников, прием заявок может быть завершён досрочно и сокращено их количество от одного учреждения и организации.

6. Организация проведения Фестиваля

6.1. Для подготовки, организационно-методического обеспечения и проведения Фестиваля создаются организационный комитет (далее **Оргкомитет**) и отборочная (конкурсная) комиссия (далее **Отборочная комиссия**).

6.2. Оргкомитет состоит из председателя, секретаря и членов оргкомитета.

6.3. В состав Оргкомитета могут входить представители Учредителя, Организатора, Соорганизаторов, Учреждений культуры и искусства, общественности, участники Фестиваля прошлых лет.

6.4. Состав Оргкомитета утверждается приказом МБУДО «ДШИ им. И.О. Дунаевского».

6.5. Деятельность Оргкомитета.

6.5.1. **Функции Оргкомитета:**

- регистрирует документы и материалы, поступившие от участников, направляет их председателю Отборочной комиссии;
- проводит консультации для участников;
- организует проведение Фестиваля;
- обеспечивает освещение подготовки и хода Фестиваля в средствах массовой информации;

- обеспечивает условия для работы Отборочной комиссии;
- готовит проект решения, аналитические материалы по результатам Фестиваля;
- готовит предложения по совершенствованию организации и содержания Фестиваля;
- организует торжественную церемонию подведения итогов Фестиваля и награждения победителей и участников онлайн-конкурсов в рамках Фестиваля;
- организует публикацию итогов Фестиваля и лучших конкурсных материалов в электронных и печатных изданиях.

6.5.2. Права Оргкомитета.

Оргкомитет имеет право:

- принимать решения, связанные с вопросами организации и проведения Фестиваля;
- отказать претенденту в участии на основании несоответствия требованиям Положения;
- использовать конкурсные работы в некоммерческих целях (размещение на сайтах Организатора, Соорганизаторов и Учредителя, публикацию в печатных изданиях, представление на выставочных стендах) со ссылкой на авторство.

6.5.3. Обязанности Оргкомитета.

Оргкомитет обязан:

- создать равные условия для всех участников;
- передать полученные документы и материалы в Отборочную комиссию при условии предоставления участниками полного набора документов и материалов;
- не допустить разглашения сведений о результатах, ранее оговоренного срока;
- обеспечить гласность проведения Фестиваля.

6.5.4. Ответственность Оргкомитета:

Оргкомитет несет ответственность за нарушение правил и процедур подготовки и проведения мероприятий в рамках Фестиваля.

6.6. Местонахождение Оргкомитета: г.п. Рахья, Ленинградское шоссе, д.25А, МБУДО «ДШИ им. И.О. Дунаевского» (структурное подразделение Щегловское); тел. +7(921)368-76-48, электронная почта: mnr_fest@mail.ru

6.7. Оргкомитет в срок до 10 октября текущего года размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в социальной сети Вконтакте извещение о проведении Фестиваля.

7. Отборочная комиссия

7.1. Для оценивания материалов участников создается Отборочная комиссия.

7.2. Отборочная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Отборочной комиссии. Состав Отборочной комиссии должен составлять не менее 5 человек.

7.3. В состав Отборочной комиссии могут входить представители Учредителя, Организатора и Соорганизаторов, представители Учреждений культуры и искусства, общественности, участники Фестиваля прошлых лет.

7.4. Состав Отборочной комиссии определяется приказом директора МБУДО

«ДШИ им. И.О. Дунаевского» по согласованию с Учредителем.

7.5. Деятельность Отборочной комиссии.

7.5.1. Отборочная комиссия:

- проводит экспертизу документов и материалов, предоставляемых участниками;
- оценивает представленные участниками материалы;
- определяет победителей в рамках онлайн конкурсов Фестиваля;
- ведет протоколы заседания Отборочной комиссии.

7.5.2. Права Отборочной комиссии.

Отборочная комиссия имеет право:

- запрашивать дополнительные документы и материалы участников, если представленной информации недостаточно для проведения качественной экспертизы и выставления обоснованных оценок;
- ставить на голосование принятие решений в случае спорных ситуаций;
- не присуждать звания победителя;
- присуждать специальные дипломы и призы.

7.5.3. Обязанности Отборочной комиссии.

Отборочная комиссия обязана:

- оценивать представленные материалы в строгом соответствии с критериями и процедурой оценки;
- обеспечить объективность рассмотрения, сопоставления и оценки при подведении итогов Фестиваля;
- вести конкурсную документацию;
- соблюдать конфиденциальность;
- предоставлять запрашиваемую Оргкомитетом информацию о результатах заседания Комиссий.

7.6. Ответственность Отборочной комиссии.

Отборочная комиссия несет ответственность за объективность принятия решения.

7.6.1. Председатель Отборочной комиссии обязан:

- осуществлять контроль за соблюдением Положения;
- консультировать членов Отборочной комиссии по вопросам содержания Фестиваля;
- руководить и координировать деятельность Отборочной комиссии;
- распределять обязанности между членами Отборочной комиссии;
- проводить заседания Отборочной комиссии;
- предоставлять запрашиваемую Оргкомитетом информацию о результатах заседания Отборочной комиссии.

7.6.2. Заместитель председателя Отборочной комиссии исполняет обязанности председателя в его отсутствие.

7.6.3. Секретарь Отборочной комиссии осуществляет ведение протоколов, регистрацию входящих и исходящих документов.

7.6.4. Члены Отборочной комиссии обязаны:

- соблюдать выполнение Положения;
- голосовать индивидуально и открыто;
- не пропускать заседания Отборочной комиссии без уважительной причины;

- не использовать после завершения Конкурса представленные на нём документы, материалы и сведения об Участниках без их разрешения.

7.6.5. Отборочная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствуют более половины её списочного состава.

7.6.6. Решение Отборочной комиссии считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов или при равенстве голосов.

В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Отборочной комиссии.

7.6.7. Решение Отборочной комиссии является окончательным и изменению не подлежит.

8. Этика поведения

8.1. Руководители участников Фестиваля при подаче заявки автоматически подтверждают согласие со всеми пунктами данного Положения и его полное прочтение. Необходимо уважительно относиться ко всем условиям, изложенным в Положении. Оргкомитет не вступает в обсуждение с представителями участников о правильности тех или иных условий фестиваля. Претензии по поводу незнания пунктов Положения, а также несогласие с ними, не принимаются.

8.2. Участникам, руководителям и сопровождающим лицам необходимо быть вежливыми и доброжелательными, показывать высокий уровень культуры, относиться с уважением к оргкомитету и другим коллективам, воздерживаться от конфликтных ситуаций.

8.3. При несоблюдении данных правил участнику может быть отказано в приёме на фестивале. Оргкомитет вправе дисквалифицировать участника, творческий коллектив за неэтичное поведение. В этом случае участник снимается с Фестиваля без вручения дипломов, с уведомлением в учреждение участника.

9. Финансовые условия

9.1. Взнос участника фестиваля не предусмотрен.

9.2. Командировочные, транспортные и почтовые расходы несёт направляющая сторона.

10. Контакты

По всем вопросам просим Вас обращаться в МБУДО «ДШИ им. И.О. Дунаевского»: 8 (921) 368-76-48 (Захарова Надежда Валерьевна).

Директор
МБУДО «ДШИ им. И. О. Дунаевского»

Н.К. Жексенова

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрирован по адресу: _____
_____ документ, удостоверяющий личность: _____
_____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении моих персональных данных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств им. И.О. Дунаевского», находящемуся по адресу: Ленинградская область, Всеволожский района, пос. им. Морозова, пл. Культуры, д.4,
даю согласие на обработку моих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- места учебы или работы;
- перечень наград;
- сведений о творческой деятельности;
- биометрические персональные данные, на обработку которых даются персональные данные, в том числе фотография, видеосъемка.

Я даю согласие на использование моих персональных данных в целях участия в VII Всеволожском районном творческом фестивале-конкурсе «Музыка народов России» им. Е.А. Королевой, а также на хранение моих данных на электронных и бумажных носителях.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы/учебы, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Разрешаю публикацию видеозаписи конкурсного выступления.

Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Данным согласием я разрешаю сбор моих данных, запись, их хранение, систематизацию, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), распространение, а также осуществление любых действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих персональных данных будет осуществляться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным так и автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

«___» _____ г. _____ / _____
дата (подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСИЕ
родителя (законного представителя) на обработку
персональных данных несовершеннолетнего (до 14 лет)

Я, _____
зарегистрированный (ая) по адресу: _____
контактный телефон: _____ адрес электронной почты: _____
Паспорт серия _____ № _____, выдан _____
_____, дата выдачи _____ г.,
являясь законным представителем _____
_____, дата рождения _____,
свидетельство о рождении _____ выдано _____
_____, дата выдачи _____ г.,
проживающего (ей) по адресу: _____

на основании Семейного кодекса, в соответствии с пунктом 1 статьи 9 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе принимаю решение о предоставлении моих и его (её) персональных данных Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Детская школа искусств им. И.О. Дунаевского», находящемуся по адресу: Ленинградская область, Всеволожский района, пос. им. Морозова, пл. Культуры, д.4,
даю согласие на обработку персональных данных своих и несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;
- номер телефона (домашний, мобильный);
- места учебы;
- перечень наград;
- сведений о творческой деятельности;
- биометрические персональные данные, на обработку которых даются персональные данные, в том числ фотография, видеосъемка;

Я даю согласие на использование его (её) персональных данных в целях участия в VIII Всеволожско районном творческом фестивале-конкурсе «Музыка народов России» им. Е.А. Королевой, а также на хранение персональных данных на электронных и бумажных носителях.

Разрешаю использовать в качестве общедоступных персональных данных: фамилия, имя, отчество, должность, место работы/учебы, сведения об участии в конкурсе, сведения о результатах участия в конкурсе и занятом месте.

Разрешаю публикацию видеозаписи конкурсного выступления.

Разрешаю публикацию вышеуказанных общедоступных персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях, указанных в настоящем согласии.

Данным согласием я разрешаю сбор моих и его (её) данных, их хранение, систематизацию, обновление, использование (в том числе передачу третьим лицам для обмена информацией), а также осуществление любых действий, предусмотренных действующим законом Российской Федерации.

Я проинформирован(а), что обработка моих и его (её) персональных данных будет осуществляться соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так автоматизированным способами.

Срок действия данного согласия не ограничен. Согласие может быть отозвано по моему письменном заявлению.

«___» _____ г. _____ / _____
дата (подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №2
к Положению о проведении VIII творческого фестиваля-конкурса
«Музыка народов России» им. Е.А. Королевой

Пример этикетки:

Иванов Александр, 8 лет

«Народный орнамент»

бумага, гуашь

МБУДО «ДШИ им. И. О. Дунаевского»,
преподаватель Иванов Иван Иванович