

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К БАЛАНСУ УЧРЕЖДЕНИЯ

на 1 января 2022 г.

Учреждение Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская школа искусств Всеволожского района пос.им. Морозова"

Обособленное подразделение _____

Учредитель

Наименование органа,
осуществляющего

полномочия учредителя

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0503760
Дата	01.01.2022
по ОКПО	
по ОКТМО	
по ОКПО	
Глава по БК	001
к Балансу по форме	0503730
по ОКЕИ	383

Раздел 1. Организационная структура учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств Всеволожского района пос. им. Морозова» и является некоммерческой организацией, созданной в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О коммерческих организациях». МБУДО «ДШИ Всеволожского района пос.им.Морозова» является муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования сферы культуры, созданным для целенаправленного обучения детей художественно-эстетической направленности, зарегистрированное как муниципальное учреждение (свидетельство о государственной регистрации предприятия №1139 серия ГС)

ИНН 4703007906

КПП 1703007906

ОГРН 1034700565811

ОКФС 14 – муниципальная собственность

Местонахождение МБУДО "ДШИ Всеволожского района пос.им. Морозова": 188679, Ленинградская область, Всеволожского района, пос.им. Морозова, пл. Культуры д.4

Телефоны: 8(81370)36995, 8(81370)35191

Адрес электронной почты: matas@mail.ru

Руководитель Зуева Элеонора Александровна

Главный бухгалтер Дмитриева Татьяна Анатольевна

Учредителем и органом, осуществляющим контроль за деятельностью учреждения в части обеспечения финансового обеспечения, целевого использования бюджетных средств, предоставления отчетности является Муниципальное образование «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области в лице администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО

Наименование учреждения:

официальное Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств Всеволожского района пос.им. Морозова»

сокращенное МБУДО «ДШИ Всеволожского района пос. им. Морозова»

В своей деятельности МБУДО «ДШИ Всеволожского района пос.им.Морозова» руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Уставом и решениями Совета депутатов муниципального района, постановлениями и распоряжениями Главы администрации муниципального района, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, законодательными и нормативными актами органов управления образованием всех уровней, договором с Учредителем, локальными актами.

Основной вид деятельности:

ОКВЭД 85.41 образование дополнительное детей и взрослых

Школа имеет обособленные структурные подразделения «Дубровское», «Щегловское» без права юридического лица, действующего на основании Положения.

Образовательная деятельность осуществляется по следующим адресам:

- Всеволожский район, п.г.т. им. Морозова

- Всеволожский район, пос. Невская Дубровка, ул. Советская, д. 23а -Дубровское отделение

- Всеволожский района, пос. Щеглово, д.7, пос. Рахья, ул. Ленинградское шоссе, д. б/н -Щегловское отделение

Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс. Школа находится в ведении Отдела культуры МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО.

Учреждению выдана бессрочная лицензия на право ведения образовательной деятельности Комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области № 396-16 от 16 сентября 2016 года

План финансово-хозяйственной деятельности и муниципальное задание на отчетный год утверждаются постановлением Администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области.

Источниками финансового обеспечения являются:

- Субсидия на выполнение государственного(муниципального) задания;

- Субсидия на иные цели;

- Поступления от иной приносящей доход деятельности.

В комитете финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области для ведения деятельности открыты лицевые счета:

Лицевой счет **2001410015** - для субсидии на возмещение нормативных затрат и поступлений от платной деятельности;

Лицевой счет **2101310015** - для субсидии на иные цели и бюджетные инвестиции;

Учреждение осуществляет образовательный процесс в соответствии с целями и задачами, определенными в Уставе, утвержденным Администрацией МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области приказом от 02.09.2015 года № 2334.

Поступления о иной приносящей доход деятельности (целевые поступления). В учреждении организованы дополнительные платные образовательные услуги. Стоимость и наименование услуг утверждено Постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» ЛО №3656 от 28.11.2013г в том числе:

Ранее эстетическое развитие;

Подготовка детей к обучению в ДШИ;

Репетиторство;

Музыкальный инструмент;

Ритмика, изобразительное искусство.

Раздел 2. Результаты деятельности учреждения

Все финансовые вложения направлены на создание условий для повышения качества дополнительного образования, обеспечения эффективности деятельности учреждения, создания современной образовательной инфраструктуры через модернизацию учебного и компьютерного оборудования. В учреждении разработано Положение по оплате труда и материальном стимулировании труда работников учреждения Выработаны оценки и способы оценки эффективности деятельности сотрудников. В школе ведется большая методическая работа на отделениях в методических секциях по различным видам искусства. Проводятся мастер классы с ведущими специалистами в области искусства.

В Учреждениях ведется работа и направляются финансовые средства в целях повышения квалификации и профессионального уровня сотрудников.

Количество преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию – 33

Доля преподавателей, имеющих высшую категорию – 50%, первую квалификационную категорию – 38%, имеют соответствие должности – 12%

Сравнительная таблица

Наименование показателя	Единица измерения	на 01.01.2021		на 01.01.2022	
		Всего	в т. ч. декабрь	Всего	в т. ч. декабрь
1	2	3	4	5	6
Среднесписочная численность	Чел.	82	85	86	88,7
ФОТ	Тыс. руб.	50014,4	4657,8	52 780,0	5070,10

Численность обучающихся в учреждении на 01.01.22 составила:

Обучающиеся	План	человек
		Факт
Итого:	510	510

Численность сотрудников на 01.01.2022г . 89 человек из них преподавателей - 61 человек. Внешние совместители - 6 человек.

Средняя заработная плата работников по учреждению составила – 51 084,01 рублей. Средняя заработная плата педагогических работников составила - 53 635,10 рублей. За аналогичный период прошлого года заработная плата работников составляла - 50 703,97 рублей. По сравнению за аналогичный период прошлого года заработная плата увеличилась на 0,74%.

Средняя стоимость финансовых затрат на одного учащегося за 2020 год составила 163 413,94 рублей, за 2021 год составила 179 124,25 рублей. Затраты в месяц составили – 14 927,02 рублей. Увеличение стоимости в 2021 году составило 9,6 %. Увеличение произошло за счет выделения средств по целевой программе на укрепление материально-технической базы, реализацию мероприятий по развитию общественной инфраструктуры, повышение заработной платы, увеличение стоимости коммунальных услуг, за счет финансирования в 2021 году на государственную поддержку отрасли культура (Федеральный проект «Культурная Среда»).

Общая сумма расходов по учреждению за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, средств по целевым субсидиям и средств от иной приносящей доход деятельности за 2021 года составила 91 353 365,03 рублей.

в том числе:

заработная плата с начислениями –72 595315,95
пособия персоналу в денежной форме - 253444,88
коммунальные услуги –1 667 205,90
услуги связи –124 090,00
транспортные расходы -127 170,00
содержание имущества –1 511 648,94
прочие услуги и расходы –4 702 110,00
основные средства –9 971893,10
материальные запасы –313852,15
прочие расходы - 86 634,11

Объем закупок по ФЗ №44-ФЗ " О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказании услуг для нужд государственных и муниципальных нужд" составил – 18 409550,09 рублей. Закупки, осуществляемые путем проведения аукциона - 4 656 508,68 рублей.

На балансе учреждения числятся основные средства: на начало года на сумму - 33 655 990,81 рублей, на конец года – 43 121 946,91 рублей, в том числе особо ценное имущество - 26 235 486,72 рубль, недвижимое имущество - 7 123 971,15. Увеличение составило 28,1% и произошло за счет выделения средств по целевым программам на приобретение основных средств.

Балансовая стоимость непроектных активов составила 30 436 341,02 рублей. Отражена в форме 0503730 баланса по строке 070. В том числе:

- земельный участок по адресу пос. им. Морозова пл. Культуры д. 4 – 1 904 568,36 руб.
- земельный участок по адресу пос. Невская Дубровка, ул. Советская д.23а – 27 965 910,86 руб.
- земельный участок по адресу пос. Рахья – 565 861,80 руб.

Объекты основных средств в отчетном периоде в аренду и безвозмездное пользование не передавались и не принимались. Временно эксплуатируемых объектов основных средств, изъятых из эксплуатации до их выбытия, объектов основных, не приносящих экономической выгоды нет.

Технические средства в результате длительного пользования находятся в удовлетворительном состоянии. Учреждение обеспечено основными средствами исходя из реальной потребности не в полной мере. Все материальные ценности, находящиеся на балансе учреждения используются по назначению.

Учреждение имеет свой сайт в сети интернет, который поддерживается в актуальном состоянии.

В отчетном периоде в учреждениях для повышения эффективности расходования бюджетных средств, приняты следующие меры:

- проведение инструктажа с материально ответственными лицами;
- введены нормы расхода материальных ценностей;
- установлены сроки проведения инвентаризации;
- повышение доли закупок на конкурсной основе.

Результатом деятельности учреждений является:

- своевременное закрытие дебиторской задолженности;
- отсутствие просроченной кредиторской задолженности;
- эффективное использование материальных ценностей;

В целях эффективного расходования средств и во исполнении Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» происходит экономия бюджетных средств.

4. Анализ показателей отчетности учреждения

Общий объем финансирования в 2021 году на государственную поддержку отрасли культура (Федеральный проект «Культурная Среда») составил 6 944 444,44 рублей.

- за счет федерального бюджета: 4 187 499,94 руб.;
- за счет регионального бюджета : 2 062 500,06 руб.;
- за счет местного бюджета : 694 444,44 руб.

Национальный проект завершен и освоен в полном объеме.

В графе 6 формы 0503768 и в графе 5 0503710 отражены доходы безвозмездного поступления в сумме 121 000 руб.(музыкальные инструменты), полученные комитетом по культуре и туризму Ленинградской области на основании Соглашение от 05.03.2021 № 3132/Б1-2020/Ст/6 товарная накладная 18 от 08.04.2021г.

Остаток материальных запасов на 01.01.2022г. составил 448 724,65 рублей

Поступило за отчетный период материальных запасов - 313 852,15 рублей

- за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания –225 602,15 руб.
- за счет средств субсидии на иные цели –38 250, 00 руб.
- за счет приносящей доход деятельности - 50 000,00 руб.

Списано на нужды учреждения 259 441,75 рубля.

Поступило за отчетный период основных средств - 9 971 893,10 руб.

- за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания 1 270 428,84 руб.
- за счет приносящей доход деятельности - 240 353,15 руб.
- за счет средств субсидии на иные цели - 8461111,11 руб.

Особо ценное имущество на сумму –8 428 905,20 рублей

Иное движимое имущество на сумму –1 663 987,90 рублей

Основные средства стоимостью до 10-ти тысяч на сумму–594 151,70 рублей

Начислено амортизации –24 631 282,39 рубля. В том числе за 2021 год –4 314 897,71 рублей

Остаточная стоимость основных средств на конец года составила –18 490 664,52 рублей

Процент износа к общей балансовой стоимости составляет – 57,1 %

Временно эксплуатируемых объектов основных средств, изъятых из эксплуатации до их выбытия, объектов основных средств, не приносящих экономической выгоды нет.

В форме 0503768 по строке 012 (нежилые помещения) на конец отчетного года – 8 701 512,57 рублей.

В форме 0503768 по строке 293 произошло изменение остатков на начало года в сумме 25000,00 рублей (права пользования программным обеспечением и базами данных). Соответственно произошли изменения

вступительного бухгалтерского баланса на 01 января 2021года в части нефинансовых активов и финансового результата по счету 1 111 60 000 "Права пользования нематериальными активами (с неопределенным сроком полезного использования)", которые отражаются в сведениях формы 0503773 в графе 5 с указанием кода причины 02 "Изменения, связанные с внедрением федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов".

Дебиторская задолженность на 01.01.2022г. (ВФО 4)

Номер счета бюджетного учета	Сумма задолженности всего, руб.	год возникновения	наименование дебитора (кредитора)	причина обра
1	2	3	4	5
420621 221	28 249,86	2021	«Оператор связи» ПАО «Ростелеком»	Авансовый пл январь
Итого по счету	28 249,86			
4 20623 223	22 680,19	2021	ООО «РКС –Энерго»	Предоплата за электроэнергию
4 20623 223	200 845,32	2021	АО «Петербургская сбытовая компания»	Предоплата за электроэнергию
Итого по счету	223 525,51			
4 20531 131	252 759 600,00	2021	Администрации муниципального район» ЛО	Соглашение № 1 от 13.01.2021г.о предоставления на выполнение муниципального Дополнительное соглашение 90/1 01.03.2021
Итого по счету	252 759 600,00			
ИТОГО	253 011 375,37			

На отчетную дату остаток дебиторской задолженности образовался в целях обеспечения непрерывности учебного процесса, за счет уплаченных авансов согласно заключенным договорам.

Дебиторская задолженность на 01.01.2022 г. (ВФО 5 и ВФО 2) отсутствует.

Кредиторская задолженность на 01.01.2022 г. (ВФО 4, ВФО 2 и ВФО 5) отсутствует.

Просроченной кредиторской и дебиторской задолженности нет.

Недостач и хищений в отчетном периоде нет. Незавершенных объектов капитального строительства, а также вложений в объекты недвижимости за 2021 год нет. Обязательств по судебным решениям исполнительным документам нет.

Остаток денежных средств на лицевом счете отражен в ф.0503779 и составил на 01.01.2022г:

Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) 344 551,97 руб.

Начислены доходы будущих периодов:

4 401.40 000 – 252 759 600,00 рублей субсидия на выполнение муниципального задания на 2021г., 2022г.и 2023г.

Начислены доходы текущего периода:

4 401.40 000 – 80 556 121,89 руб. субсидия на выполнение муниципального задания

5 401.40 000 – 9 608 611,11 руб. субсидия на иные цели.

Субсидии на выполнение муниципального задания признаются в бухгалтерском учете в качестве доходов будущих периодов на дату возникновения права их получения (день подписания соглашения). Доходы текущего периода по мере исполнения муниципального задания в день поступления субсидии на лицевой счет учреждения согласно графику.

Субсидии на иные цели признаются в бухгалтерском учете в качестве доходов будущих периодов на дату возникновения права их получения (день подписания соглашения). Доходы текущего периода по мере выполнения условий соглашения в день поступления субсидии на лицевой счет.

Остаток по счету 021006000 «Расчеты с учредителем» кредитовый знак «плюс» отражен в 3 разделе баланса Обязательства по стр.480 (начисленная амортизация ОЦИ, остаточная стоимость ОЦИ, непроектные активы – земля).

Финансовый результат деятельности учреждения отражен по счету 401 30 в форме 0503730 баланса стр. 570 со знаком минус.

В 2021 году сформирован «Резервы предстоящих расходов» на 3 442 130,25 рублей, который отражен на счете 0 401 60 в форме 0503730 баланса по строке 520. В том числе:

на оплату отпусков за фактически отработанное время в части выплат персоналу – 2 643 725,23 рублей.

на оплату в части выплат страховых взносов – 798 405,02 рублей.

Разница резервов предстоящих расходов на начало и на конец года отражена в стр. 560 гр. 5 формы 0503721 в сумме -44 937,74 рубля.

На забалансовом счете 21 числятся основные средства в эксплуатации стоимостью до 10000 рублей. Отражено в форме 0503730 по строке 210

- на 01.01.2021 г. в сумме –3 209 466,35 рублей.

- на 01.01.2022 г. в сумме – 3 803 618,05 рублей.

В справке к балансу форма 0503730 по стр. 100 на забалансовых счетах отражены обязательства в сумме 345 466, 37 рублей – банковская гарантия на 2021 год по аукциону.

По стр. 170 в справке к балансу форма 050730 по забалансовому счету 17 поступление денежных средств на лицевой счет учреждения, всего остаток – 91 606 323,00 рубль в том числе:

деятельность с целевыми средствами – 9 608 611,11 рубль

деятельность по государственному заданию – 80 556 121,89 рубль

приносящая доход деятельность – 1 441 590,00 рублей

По стр. 180 в справке к балансу форма 050730 по забалансовому счету 18 выбытие денежных средств с лицевого счета учреждения, всего остаток – 91 353 356,03 рублей в том числе:

деятельность с целевыми средствами – 9 608 611,11 рубль

деятельность по государственному заданию – 80 556 121,89 рубль

приносящая доход деятельность – 1 188 632,03 рублей

На забалансовых счетах 01 «Имущество полученное в пользование», 25 «Имущество переданное в возмездное пользование (аренда)», 26 «Имущество переданное в безвозмездное пользование» по состоянию на 01 января 2022 г. остатков нет.

Раздел 5. Прочие вопросы деятельности учреждения.

Бухгалтерский отчет сформирован и представлен в специализированной бухгалтерской компьютерной программе «1С бухгалтерия государственного учреждения «Версия 8.2 в соответствии с:

-Федеральным законом от 06.12.11. № 402 «О бухгалтерском учете»

-прочими нормативными актами.

-Приказа МФ РФ № 157 от 01.12.2010. «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных учреждений) и инструкции по его применению» (зарегистрирован в Минюсте РФ 30.12.2010. № 19452 с изменениями);

-Приказа МФ РФ № 174 от 16.12.2010. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению» (зарегистрирован в Минюсте РФ 02.02.2011. № 19669 с изменениями);

-Приказа МФ РФ № 33-н от 25.03.2011. «Об утверждении инструкции о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) учреждений» (зарегистрирован в Минюсте РФ 22.04.2011. № 20558 с изменениями);

Федеральные стандарты бухгалтерского учета для организации государственного сектора утверждены приказами Минфина РФ.

Заработная плата ведется по авторской программе Кузнецовой Л.В.

Предоставление отчетности в ИФНС, ПФ РФ, ФСС, статистической используется программа «Контур-Экстерн Центр Информ». Для осуществления внутреннего контроля в учреждении созданы постоянно действующие комиссии: по приему-передачи, списанию ОС материальных запасов; комиссия по оценке ОС; тарификационная комиссия.

Учетная политика учреждений приведена в соответствии с стандартами и утверждена в новой редакции, приказ от 30.12.2020г. №173 с последующими изменениями.

Учетной политикой определено:

На основании федеральных стандартов в учреждении внесены изменения в учетную политику. Проведено обновление программного продукта 1С Бухгалтерия.

Согласно учетной политике в составе основных фондов учитываются материальные объекты со сроком полезного использования более 12 месяцев. Первоначальной стоимостью объектов основных средств признается сумма фактических вложений в учреждение. На объекты основных средств стоимостью свыше сто тысяч рублей, амортизация начисляется линейным способом.

При списании основных средств до 10 000 руб. включительно учет ведется на забалансовом счете 21 «Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно в эксплуатации».

Объекты основных средств, по которым комиссией по поступлению и выбытию активов установлена неэффективность дальнейшей эксплуатации, ремонта, восстановления (несоответствие критериям актива), отображаются на забалансовом счете 02 «Материальные ценности, принятые на хранение» до дальнейшего определения функционального назначения. Объекты основных средств, полученные при необменных операциях, отражаются в учете по справедливой стоимости, рассчитанной методом рыночных цен.

Материальные запасы принимаются к учету по фактической стоимости, списание по средней стоимости каждой единицы. Код счета бухгалтерского учета 105 00.

Расчет по принятым обязательствам – метод начисления код счета бухгалтерского учета 302 00. Информация о состоянии активов, обязательств, источниках финансирования, об операциях и финансовых результатах указанных операций (доходах, расходах), отражаются на соответствующих счетах рабочего плана счетов и применяются при формировании бухгалтерской отчетности в денежном выражении. В учреждениях формируется резерв для предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время и компенсаций за неиспользованный отпуск возникающим по фактам хозяйственной деятельности по начислению которых существует на отчетные даты неопределенность по их размеру в виду отсутствия первичных учетных документов. Бухгалтерский учет ведется с использованием Рабочего плана счетов, разработанного в соответствии с Инструкцией к Единому плану счетов № 157н; приказом Минфина от 16.12.2010 № 174н Безвозмездно полученные объекты нефинансовых активов, а также неучтенные объекты, выявленные при проведении проверок и инвентаризацией, принимаются к учету по их справедливой стоимости, определенной комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен. Комиссия вправе выбрать метод амортизированной стоимости замещения, если он более достоверно определяет стоимость объекта. В случаях невозможности документального подтверждения стоимость определяется экспертным путем, комиссией по поступлению и выбытию активов. Согласно «Положение о внутреннем финансовом контроле» в учреждении перед совершением бухгалтерских операций осуществляется предварительный контроль. Он заключается в контрольных мероприятиях таких, как оформление первичных учетных документов, контроль за законностью совершаемых операций, анализ соответствия заключаемых договоров утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности, проверка финансовой, статистической, налоговой и другой отчетности до ее подписания руководителем. Последующий внутренний финансовый контроль - соблюдение законодательства РФ

регулирующего порядок ведения бухгалтерского учета и норм учетной политики, правильность и своевременность отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете, полнота и правильность документального оформления операций, своевременность и полнота проведения инвентаризацией. В электронном комплексе СВОД-СМАРТ электронная отчетность предоставлена в полном объеме, с формами с отсутствующими числовыми показателями.

- сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (форма 0503295)
- справка по консолидируемым расчетам (форма 0503725 КФО2, КФО 4, КФО 5, КФО 6)
- сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503766 КФО6)
- сведения о движении нефинансовых активов учреждения (форма 0503768 КФО 6)
- отчет об исполнении учреждения плана финансово-хозяйственной деятельности (форма 0503737 КФО6)
- отчет об обязательствах учреждения (форма 0503738 КФО6)
- сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения (форма 0503769 КФО6)
- сведения об остатках денежных средств учреждения (форма 0503779 КФО6, КФО 5, КФО 4)
- изменение валюты баланса (форма 0503773 КВФО 2 КФО 5 КФО 6)
- сведения о финансовых вложениях учреждения (форма 0503771)
- сведения о суммах заимствований (форма 0503772)
- сведения о принятых и неисполненных обязательствах (форма 0503775)
- сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (форма 0503790)
- сведения о проведении инвентаризации (таблица 6)
- сведения о направлениях деятельности (таблица 1)
- расшифровка показателей, отраженных в справке по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (форма 0503710)

%FILE_CONTENT%

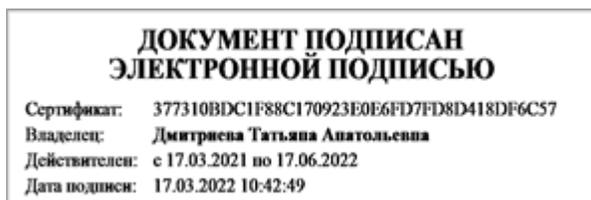
Руководитель



(подпись)

(расшифровка
подписи)

Руководитель планово-



(подпись)

(расшифровка
подписи)

экономической службы

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 377310BDC1F88C170923E0E6FD7FD8D418DF6C57
Владелец: Дмитриева Татьяна Анатольевна
Действителен: с 17.03.2021 по 17.06.2022
Дата подписи: 17.03.2022 10:42:26

Главный

бухгалтер

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Централизованная бухгалтерия

(наименование, местонахождение)

ОГРН
ИНН
КПП

Руководитель

(уполномоченное лицо)

—

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

Главный бухгалтер

(должность)

Дмитриева Татьяна Анатольевна

(подпись)

(81370) 35-191

(расшифровка подписи)

(телефон, e-mail)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Документ подписан электронной подписью. Дата представления 12.01.2022
Главный бухгалтер(Дмитриева Татьяна Анатольевна, Сертификат:
377310BDC1F88C170923E0E6FD7FD8D418DF6C57, Действителен: с 17.03.2021 по
17.06.2022),Руководитель финансово-экономической службы(Дмитриева Татьяна
Анатольевна, Сертификат: 377310BDC1F88C170923E0E6FD7FD8D418DF6C57,
Действителен: с 17.03.2021 по 17.06.2022),Руководитель организации(ЗУЕВА ЭЛЕОНОРА
АЛЕКСАНДРОВНА, Сертификат: 6CD6A70038AE6B8C4B2DBF4A9F5C73CA, Действителен:
с 10.02.2022 по 10.05.2023)