

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ ВСЕВОЛОЖСКОГО РАЙОНА  
ПОС. ИМ. МОРОЗОВА»**

«Принято»  
Педагогическим советом МБУДО  
«ДШИ Всеволожского района  
пос.им.Морозова»  
Протокол № 1 от 30.08.2023 года

«Утверждено»  
Приказом директора МБУДО  
«ДШИ Всеволожского района  
пос.им.Морозова»  
от «31» августа 2023 года № 109  
Т.А. Комарницкая



**Положение  
о проведении мониторинга качества образования**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о проведении мониторинга качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Школы.

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в МБУДО «ДШИ Всеволожского района пос. им. Морозова» (далее Школа), ее организационную и функциональную структуру, реализацию и общественное участие в процедуре контроля качества образования.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в Школе.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы..

**2. Цели и задачи мониторинга**

2.1. Целью мониторинга является совершенствование управления качеством образовательных программ. Мониторинг обеспечивает оценивание и прогнозирование тенденций развития всех направлений деятельности школы, принятие обоснованных управленческих решений.

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- создание механизма мониторинговых исследований и разработка критериев и показателей эффективности всех направлений деятельности, методик диагностики;
- совершенствование технологий информационно-аналитической деятельности на основе современных научных достижений;
- организация наблюдений и измерений, получение достоверной и

объективной информации об условиях, организации, содержании и освоения общеобразовательных программ.

3. Объекты мониторинга могут быть:

3.1. Все субъекты образовательного процесса: обучающиеся, классы, преподаватели, родители, администрация.

3.2. Компоненты образовательного процесса:

- ресурсы (материальные, нормативно-правовые, кадровые, методические и др.);
- организационные условия (режим работы, санитарно-гигиенические и др.);
- содержание деятельности (цели, программы, планы и др.);
- результаты (текущие, итоговые, творческие достижения, уровень воспитанности, удовлетворенность воспитательным процессом и др.);

3.4. Процессы функционирования и освоения общеобразовательной программы.

3.5. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнение и анализ.

4. Основные направления мониторинга

4.1. Мониторинг освоения общеобразовательных программ осуществляется по различным направлениям в зависимости от его целей, уровня осуществления и обследуемого объекта.

4.2. К основным направлениям мониторинга относятся:

- оснащенность образовательных программ;
- уровень достижений участников образовательных программ;
- профессиональное мастерство преподавателей;
- состояние делопроизводства;
- управление образовательным процессом;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность образовательного процесса;
- психологический климат в образовательном учреждении; реализация программ развития и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным направлениям, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

5. Информационный фонд мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает накопление данных, полученных из:

- отчетности;
- документов и материалов, поступившим по итогам контроля различных направлений деятельности Школы;
- обследований, предусмотренных годовыми планами работ;
- плановых мониторинговых исследований.

5.2. Для пополнения информационного фонда определяются сроки, формы сбора и предоставления материалов.

6. Организация мониторинга и ответственность за его проведение

6.1. Мониторинг осуществляется директором Школы, его заместителями по УВР, заведующими Методических объединений, преподавателями в ходе их учебно- воспитательной деятельности.

6.2. Директор Школы, его заместители по УВР осуществляют руководство мониторингом образовательных программ:

- разрабатывают концептуальные основы мониторинга;
- организуют разработку методических материалов;
- планируют и организуют комплексные мониторинговые исследования;
- организуют распространение информации о результатах мониторинга.

6.3. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение и использование информации.

6.4. По результатам мониторинга готовятся отчеты (аналитические справки, аналитические разделы отчетов и т.д.) в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные отчеты включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации школы.

6.5. Лица, осуществляющие мониторинг, несут ответственность за достоверность и объективность.

6.6. Лица, организующие мониторинг, несут персональную ответственность за использование данных мониторинга, их обработку, анализ и распространение.